



scuola
infanzia
san martino



nido
il mantello

Scuola dell'infanzia "San Martino"

Servizi educativi Zero - Sei

tel.0374-365478

cr1a03600x@gmail.com

<https://soncinoparrocchie.com/>

scheda: scuola dell'infanzia

INFORMAZIONI GENERALI

ASILO NIDO



CALENDARIO D'APERTURA E SERVIZI SUPPLEMENTARI

L'Asilo Nido è aperto per 11 mesi, da settembre a luglio e, come da normativa, garantisce una apertura annuale di almeno 205 giorni; generalmente si propone un calendario che garantisce una apertura annuale media di 220 giorni.

L'Asilo Nido "Il Mantello" è inserito in un "polo per l'infanzia" per cui il suo calendario d'apertura si uniforma al calendario scolastico regionale previsto per le scuole dell'infanzia

INIZIO ATTIVITÀ:

L'attività inizia entro il 4 settembre

FINE ATTIVITÀ:

Le attività terminano, generalmente, l'ultimo venerdì del mese di luglio

SERVIZI SUPPLEMENTARI

- Durante i periodi di sospensione dell'attività educativa, previsti dal calendario regionale, al fine di soddisfare le esigenze delle famiglie che hanno bisogno di un servizio cui affidare i loro bambini in tali periodi, viene proposto, all'interno del progetto LO SPAZIO GIOCOSO, un servizio di accoglienza ricreativo in ambito educativo che si svolge dalle ore 8,00 alle ore 13,00. Uno spazio incentrato sul gioco, con attività laboratoriali e di animazione che hanno quali punti di riferimento, sia a livello organizzativo e gestionale, sia della relazione educativa con i bambini che frequentano il servizio, le insegnanti e le educatrici della Scuola San Martino.
- A fronte di un numero adeguato di richieste, dal termine delle attività, può essere attivato, con modalità analoghe a quelle adottate durante l'anno, un servizio estivo di due settimane a potenziamento del calendario

SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE - FESTIVITÀ

Come da calendario regionale sono sospese le attività educative didattiche nei seguenti giorni/periodi:

- tutti sabati e le domeniche
- 1 novembre
- 11 novembre - San Martino santo patrono
- 8 dicembre
- periodo natalizio dal 23 dicembre al 6 gennaio (*)
- lunedì e martedì di carnevale(*)
- periodo pasquale dal giovedì prima di Pasqua al martedì dopo Pasqua (*)
- 25 aprile
- 1 maggio
- 2 giugno

Nei periodi contrassegnati con (*) si attua il progetto LO SPAZIO GIOCOSO

INSERIMENTO:

L'inserimento nell'asilo nido rappresenta per la maggior parte dei bambini il primo distacco dalla famiglia ed un modo totalmente diverso di trascorrere la giornata, segna un evidente cambiamento per quanto riguarda ambienti, orari, figure di riferimento (insegnanti ed amici), relazioni.

Anche per i genitori è un momento delicato, in particolar modo se interessa il loro primo figlio

I primi giorni di frequenza, quindi, assumono un'importanza cruciale affinché tutti gli attori coinvolti (famiglia, bambino, insegnanti/educatori) possano vivere serenamente il proprio percorso all'interno del servizio

Per favorire l'inserimento, nei primissimi giorni, la frequenza può essere ridotta a poche ore ed è prevista la possibilità della presenza di un genitore, per facilitare la scoperta dell'ambiente e un primo approccio relazionale con le figure adulte e gli altri bambini. A seconda della composizione del gruppo - sezione, è possibile organizzare laboratori genitore figlio

La presenza dei genitori, comunque limitata alla prima settimana, favorisce il nascere delle prime relazioni tra i genitori stessi e una migliore conoscenza del servizio da parte dei medesimi. Nei giorni successivi, e comunque mediamente nell'arco di una/due settimane, l'orario viene gradualmente prolungato fino al dopo pranzo, prevedendo l'uscita del genitore dalla sezione.

NOTA BENE

- In caso di necessità è possibile concordare un prolungamento del periodo di inserimento con orari personalizzati sulla base dei bisogni dei bambini e le esigenze della famiglia.
- Gli inserimenti avvengono generalmente a settembre; sono possibili inserimenti in corso d'anno previa valutazione delle insegnanti, dei coordinatori pedagogici, del rappresentante legale.
- La chiamata per l'inizio della frequenza avviene in relazione all'età, alla disponibilità di posti ed eventualmente secondo la graduatoria della lista di attesa

FASCE ORARIE DI FREQUENZA

L'apertura del servizio è di cinque giorni alla settimana, da lunedì a venerdì, dalle 7,30 alle 17,30.

Le attività dedicate si svolgono per 7 ore al giorno dalle ore 9,00 alle ore 16,00

Nell'arco di tempo d'apertura del servizio la famiglia può scegliere tra diverse fasce orarie:

- **orario parziale** (fino a un massimo di 30 ore settimanali) in orizzontale o verticale secondo moduli prestabiliti o eventualmente concordati sulla base di particolari esigenze
- **tempo pieno** (da 30 fino a un massimo 37,30 ore settimanali; in media 7,30 ore die) generalmente dalle ore 8,45 alle ore 16,15 ma con possibilità di personalizzazione secondo le esigenze della famiglia o del bambino
- **tempo potenziato** (da 37,30 a 50 ore settimanali; fino a 10 ore die) dalle ore 7,30 alle ore 17,30, con possibilità di personalizzazione secondo le esigenze della famiglia o del bambino

È possibile il cambio del modulo orario presentando domanda

INGRESSI E USCITE

La struttura ospita anche una sezione primavera e una scuola dell'infanzia, pertanto gli ingressi sono differenziati per ciascuno dei servizi offerti dalla scuola.

I bambini della scuola dell'Asilo Nido utilizzano: **l'ingresso da via Antica Rocca - porta nera:**

I genitori accedono solo ad una zona delimitata e affidano il bambino al personale dedicato.

Nei momenti di ingresso e di uscita, che sono diversi per ciascun alunno in base alla scelta operata, è possibile lo scambio di brevi comunicazioni scuola- famiglia e la consegna o il ritiro di documenti o di materiali.

Per consentire a ciascun alunno di godere di un momento personalizzato di accoglienza e di saluto a fine giornata, non sono consentite entrate o uscite tra le ore 11,15 e le ore 13,00

LE SEZIONI E LE ATTIVITÀ

L'asilo Nido "Il Mantello" può accogliere fino a 20 bambini e vede la presenza di tre educatrici, che condividono la titolarità e la responsabilità educativa, e di una ausiliaria.

L'ampiezza e l'articolazione dei locali a disposizione consente l'organizzazione del lavoro in piccoli gruppi, potranno essere organizzati gruppi di lavoro e laboratori con bambini della sezione primavera

Compatibilmente con le condizioni meteo si darà preferenza a attività da svolgersi all'aperto.

LA GIORNATA EDUCATIVA

La scansione della giornata, nell'Asilo Nido, non è scandita da ritmi e routine rigidi, ma segue lo sviluppo di ciascun bambino riservando spazi e momenti anche a interventi personalizzati.

Progressivamente i bambini vengono coinvolti in routine che identificano alcuni momenti della giornata scandendone il ritmo.

Sono definiti "routine" quei momenti nella vita della Comunità Educativa che si ripetono più volte durante la giornata o tutti i giorni, in maniera costante e ricorrente, caratterizzati da cura, benessere, intimità, relazione affettiva, come ad esempio il cambio, il pasto, l'addormentamento. Le routine scandiscono con regolarità e prevedibilità il tempo della giornata anche per i più piccoli, per questo sono rassicuranti per il bambino, gli danno stabilità e continuità rispetto al fluire degli eventi.

Costituiscono momenti di attenzione individualizzata educatore-bambino, favorendo la relazione, il rapporto di fiducia ed il dialogo verbale e non verbale, concorrono al raggiungimento dell'autonomia, una delle finalità principali del progetto educativo individuale, rappresentano una sorta di termometro rispetto allo stato psico-fisico del bambino.

LA GIORNATA TIPO

La scansione sotto descritta è puramente indicativa

- dalle ore 7.30 alle 9,00 accoglienza e attività di gioco
- dalle ore 9.00 alle ore 9,30 spuntino a base di frutta e relativa routine
- dalle ore 9,30 alle ore 11.30 attività strutturate ed esperienze educative secondo il piano di lavoro annuale
- dalle ore 11.30 alle ore 12,30 pranzo e relativa routine
- a seguire gioco libero e pausa di rilassamento con lettura di fiabe, ascolto di brani musicali od altro in preparazione al momento "nanna"
- dalle ore 13.30 alle ore 15.15 - momento di riposo
- dalle ore 15.15 alle ore 16.00 merenda e routine di fine giornata
- dalle ore 16.00 alle ore 17.30 gioco libero e attività in attesa del ricongiungimento con le famiglie e uscita

LE ATTIVITÀ

Le attività ludico educative possono essere libere o strutturate.

Le attività libere sono quelle in cui non viene fatta una precisa proposta e dove l'educatore - docente assume un ruolo di regia: predispose l'ambiente, facilita le relazioni e le comunicazioni tra bambini, favorisce e sostiene la libera espressività e l'attività esplorativa dei bambini.

Le attività strutturate, sono proposte di gioco e attività preparate e calibrate in base all'età e alle competenze già sviluppate.

Ogni attività o proposta di gioco, che sia libera o che sia strutturata, promuove l'acquisizione di alcune competenze e la sperimentazione nell'ambito di aree di sviluppo: area del movimento, area della comunicazione e del linguaggio, area della sensorialità, della percezione e della logica, area della identità e della relazione.

Strumenti privilegiati sono: giochi di manipolazione, travasi, attività grafiche di pittura e disegno, giochi con suoni e colori, odori e sapori, percorsi tattili e pannelli

sensoriali, il cestino dei tesori, lettura e animazione di racconti e favole, giochi simbolici e di ruolo, giochi di rilassamento, filastrocche, canzoncine, ...

MOMENTI PARTICOLARI

Il momento del **pranzo**, come anche il momento dello spuntino e della merenda, ha una valenza specifica perché sottolinea l'importanza della convivialità.

L'insegnante/educatore accompagna gradualmente il bambino al rispetto del cibo e all'importanza dell'igiene alimentare e alla valenza sociale dello stare a tavola.

Il momento del **sonno** è lo spazio-tempo della distensione, della privacy, della tranquillità. Costituisce un momento delicato, poiché ricorda e richiama più di altri l'ambiente familiare.

Per le educatrici di asilo nido la routine del **cambio** e quella dell'**igiene personale** dei bambini rivestono una notevole importanza educativa, in quanto sono i momenti che consentono:

- Maggior intimità e vicinanza (fisica e affettiva)
- Massima individualizzazione
- Incremento del benessere psico-fisico di ciascun bambino (che va ben oltre il soddisfacimento dei bisogni fisiologici)
- Esplorazioni e percezioni non ottenibili durante altri momenti all'asilo nido (si pensi all'assenza del pannolino e del relativo ingombro, alle sensazioni tattili e corporee)
- Scoperta del proprio corpo e inizio della consapevolezza della propria sessualità e identità di genere
- Valutazione privilegiata di nuove abilità e bisogni del bambino. Il momento di cambio consente ad un'educatrice di fare osservazioni mirate

GLI SPAZI E GLI AMBIENTI

L'organizzazione dello spazio prende in considerazione i bisogni del bambino, vuole dare un preciso messaggio educativo e orienta l'agire educativo stesso; per tali motivi è riconoscibile, flessibile, personalizzato, sicuro e protettivo ma con una spinta all'autonomia accessibile

All'interno del **Nido** la strutturazione dello spazio prevede l'organizzazione di angoli di interesse per età.

Lo spazio dei piccoli, proprio per la giovane età dei bambini presenti, è sicuramente uno dei più delicati, dovendo esso coniugare il bisogno di intimità, calore e accoglienza con il bisogno di esplorazione e scoperta.

In esso si distinguono in modo netto lo spazio dedicato al riposo con lettini a sponde morbide facilmente utilizzabili anche in modo autonomo, la zona pranzo con tavoli e sedie e seggioloni, l'angolo morbido con materassi, cuscini e lo specchio, i percorsi motori e le zone dedicate a giochi diversi, quali il gioco simbolico e i giochi di sperimentazione e scoperta

Gli angoli di gioco sono arredati soprattutto con ceste o grandi contenitori per i cubi e le costruzioni morbide, per le palle di diversi colori, dimensioni e materiali, per i sonagli e il materiale sonoro, per le bottigliette e le tasche sensoriali che favoriscono il tatto, la vista e l'udito. Non mancano il pannello sensoriale/di conoscenza, materiali ludici e giochi strutturati, il cestino dei tesori, una "libreria", il mobile primi passi.

PROCEDURE A GARANZIA DI IGIENE E SALUBRITÀ DEI LOCALI

A prescindere da eventuali situazioni di emergenza sanitaria che possano verificarsi, a tutela dell'igiene e della salute dai bambini:

- gli ambienti, gli arredi e i giochi vengono regolarmente sanificati
- all'ingresso e nei vari locali è sempre a disposizione il gel disinfettante e nei servizi sono disponibili sapone liquido e salviettine usa e getta
- il personale ausiliario e docente procede al frequente ricambio di aria nei locali utilizzati dai bambini
- il personale scolastico non è autorizzato a somministrare medicinali o farmaci; in caso di necessità è possibile inoltrare richiesta corredata da certificato medico
- i genitori - accompagnatori non accedono ai locali scolastici, in particolare alle aule, se non per comprovati motivi di urgenza o situazioni di gravità;
- i bambini indossano ogni giorno un grembiolino pulito e cambiano le scarpe all'ingresso
- la bavaglia personale, deve essere cambiato giornalmente
- non è possibile portare giochi da casa, se non previo accordo con l'educatrice

ALIMENTI A SCUOLA: SERVIZIO MENSA — FESTE DI COMPLEANNO

a seconda dell'età del bambino sono previsti menu differenziati, di norma il servizio mensa comprende:

- uno spuntino a base di frutta a inizio mattinata;
- il pranzo, che prevede un primo e un secondo (o un piatto unico) e un contorno di verdure;
- una merendina (mousse, biscotti, yogurt, ...)
- il dolce per il "complemese"

Il pasto del mezzogiorno viene fornito dalla Sodexo che ha il punto cottura presso la RSA,

i bambini consumeranno il pranzo in sezione

Alla fine di ogni mese si festeggiano tutti i bambini che hanno compiuto gli anni quel mese (complemese)

I bambini non possono portare a scuola bottigliette di acqua o altre bibite e merendine, snack, caramelle, cioccolatini,

In determinate occasioni, previo accordo con le insegnanti e dopo aver verificato la presenza di alunni con intolleranze o allergie, è possibile far pervenire a scuola alimenti da condividere con i compagni, purché adatti a tutti i bambini della sezione. Gli alimenti devono essere confezionati o con etichetta "parlante" da cui si evinca chi lo ha prodotto e confezionato, quali sono gli ingredienti, la segnalazione della eventuale presenza di allergeni, le date di confezionamento e di scadenza. Sono tassativamente esclusi dolci a base di cioccolato, confetti, cioccolatini, caramelle o simili e frutta secca.

CORREDO PERSONALE

I genitori sono tenuti a fornire ai bimbi il corredo necessario secondo le indicazioni date dalla scuola; in genere è necessario che il bambino abbia in dotazione:

- calze antiscivolo o scarpe leggere, queste ultime da usare esclusivamente all'interno della scuola, per ragioni di igiene e per evitare che il bambino resti tutto il giorno con scarpe pesanti; nella bella stagione si consigliano sandaletti chiusi (i sandali aperti possono essere causa di inciampo e non proteggono le dita dei piedi da eventuali traumi)
- una bavaglia per ogni giorno della settimana; la bavaglia sia essa in spugna o plastificata deve essere cambiata ogni giorno; è possibile portare a scuola, a inizio settimana 5 bavaglie oppure portarli giornalmente. Non è esclusa la possibilità di utilizzare bavaglie usa e getta.
- un bicchiere personalizzato
- fazzoletti di carta a uso personale (dotazione assolutamente indispensabile nel periodo invernale)
- almeno due cambi completi, diversi per ogni stagione, per situazioni di emergenza, chiusi in un sacchetto e o in uno zainetto, si raccomanda di sostituire immediatamente il "cambio" utilizzato il giorno precedente così che il bimbo ne abbia sempre due a disposizione.
- il corredo "nanna": cuscino, lenzuolo (misura indicativa cm 60/70 x 120/130)) e copertina raccolti nella borsa di tela bianca fornita dalla scuola, ove verranno conservati; il corredo nanna viene portato a casa ogni venerdì e riportato pulito il lunedì successivo
- Una sufficiente scorta dei pannolini che il bambino abitualmente usa, salviettine umidificate ed eventuali creme lenitive (no pomate medicinali)
- se assolutamente indispensabile, l'oggetto transizionale purché non venga portato avanti e indietro da casa e sia di materiale facilmente igienizzabile (no peluche)
- in caso di assoluta necessità, è possibile portare il succhietto da usare solo ed esclusivamente al momento della nanna; lo stesso deve essere conservato in un contenitore con chiusura a prova di bambino e igienizzato ogni giorno

Non è consentito portare avanti e indietro da casa oggetti personali, quali giocattoli e in particolare peluche o piccoli oggetti; non sono ammessi salviette - asciugamani in stoffa e, in genere, succhietti.

Qualora al bambino mancasse qualcosa di quanto richiesto, in particolare la biancheria intima o gli abiti di ricambio, la scuola, se ne ha a disposizione, provvede a fornire al bimbo quanto gli serve al momento; a fronte di tale servizio verrà chiesto un contributo.

La biancheria o i vestiti "avuti in prestito" debbono essere riportati a scuola lavati e, possibilmente, stirati.

Per le uscite didattiche e le attività outdoor il bambino ha bisogno di:

Durante la brutta stagione

- Giubbino pesante, sciarpa o scalda-collo, berretta o cappello di lana
- Una felpa o cardigan
- Stivali di gomma (consigliato, non obbligatorio)

Durante la bella stagione

- Giubbino leggero tipo Kway (consigliato, non obbligatorio)
- Cappello per il sole
- Costume o pannolino da bagno
- Salviettone

CONTRIBUTI DI GESTIONE

L'ammissione e la frequenza ai servizi prevede il versamento, da parte degli iscritti, di contributi che vengono determinati dalla convenzione - accordo stipulata, in genere annualmente, con l'Amministrazione Comunale, che interviene con un contributo ad hoc, e le altre scuole paritarie del territorio comunale.

Tali contributi sono:

Il contributo di gestione che **è annuale** e può essere versato in un'unica soluzione o, per comodità ripartito in rate, (ad esempio in 10 rate a cadenza mensile o in tre rate oppure in un numero di rate concordato con la segreteria) -

Il contributo di gestione non viene **MAI SOSPESO O RIDOTTO**

la quota di iscrizione annuale che **NON È MAI RIMBORSABILE** (fatto salva l'impossibilità di accogliere il bambino,) e che deve essere versata al momento dell'iscrizione

il contributo annuale per l'acquisto di materiale di cancelleria a uso didattico (pennarelli matite, tempere, carta, ecc. ...) e prodotti, a uso collettivo, per l'igiene personale

il costo dei pasti

il contributo mensile per ciascuno dei servizi di pre e post orario

IL CONTRIBUTO DI GESTIONE COMPRENDE

- i materiali didattici ed educativi,
- il materiale igienico sanitario (sapone mani, gel disinfettante, carta igienica, salviettine asciugamani usa e getta e, se richiesti dalle disposizioni i DPI)

LO STESSO NON COMPRENDE

- i pasti
- i contributi per i servizi di pre e post orario,
- i costi del potenziamento del servizio scolastico durante i periodi di sospensione dell'attività educativo didattica stabiliti dal calendario regionale,
- i costi per le gite scolastiche, visite guidate, ecc,
- fazzoletti, pannolini, salviettine umidificate ed eventuali creme emollienti specifiche,
- progetti o laboratori condotti da esperti esterni o interni eventualmente realizzati nel corso dell'anno scolastico, deliberati dal collegio docenti. anche su proposta dei consigli di intersezione.

BUONI PASTO

Mensilmente (o secondo altre scansioni temporali) i genitori, al momento del pagamento del contributo di gestione acquistano un numero di "buoni pasto" sufficienti a coprire il fabbisogno sino alla successiva scadenza.

I "buoni pasto" sono raccolti in una tessera con 20 caselline numerate da 1 a 20 (pressoché corrispondenti ai pasti di un mese)

Ogni mattina i genitori presentano la tessera a chi accoglie il bambino che provvede a obliterare una casella e a segnare la presenza dell'alunno in mensa.

Nel caso il bambino dovesse lasciare la scuola prima del pranzo, per motivi non prevedibili al momento dell'ingresso, il costo del pasto **non** potrà essere rimborsato e il "buono" **non** potrà essere utilizzato il giorno seguente.

SCONTI - RIDUZIONI – RIMBORSI

Sconti - riduzioni sono previsti a fronte del versamento del contributo di gestione in un'unica soluzione o in tre rate come illustrato nella tabella che viene predisposta annualmente

Per chi utilizza sia il pre che il post orario viene praticato uno sconto la cui percentuale è fissata dalla convenzione

A fronte dell'iscrizione di fratelli si applica uno sconto sul **contributo annuale di gestione del fratello più grande frequentante la scuola dell'infanzia**

METODI DI PAGAMENTO

Tutte le rate devono essere versate entro il 5 del mese. a partire dal mese di inizio frequenza; i metodi di pagamento consentiti dalla scuola sono:

- bonifico bancario da versare direttamente sul conto corrente della Scuola dell'Infanzia San Martino, presso la BCC di Caravaggio, sede di Soncino,
IBAN IT 20A084415717000000031024
- assegno intestato a "Parrocchia Santa Maria Assunta e San Giacomo Apostolo - Soncino

Non sono ammessi pagamenti in contanti

Scuola dell'Infanzia Paritaria
San Martino
Via Santa Caterina , 24
26029 Soncino (CR)

CONTATTI

Recapiti telefonici	Sede	Tel: 0374 365478
	Legale rappresentante	Tel: 0374 85573
	Direzione /segreteria	Cell. 3713693520
	Coordinatrice	Cell: 3282878755

Indirizzi mail	Legale Rappresentante: santamariassuntasoncino@gmail.com
	Direzione/ segreteria cr1a03600x@gmail.com
	Coordinatrice : didattica.sanmartino@gmail.com

DATI UTILI

IBAN: IT20A0844157170000000031024

P.IVA 01687050193

C.F. 92001010195

SCUOLA INFANZIA SAN MARTINO:

Cod. Meccanografico: CR1A03600X - DR. PARITÀ 488/2518 DEL 28/02/2001 - codice univoco:
M5UXCR1

SEZIONE PRIMAVERA:

decreto autorizzativo n 3259 del 19 marzo 2020
rilasciato da Comune di Soncino

ASILO NIDO "IL MANTELLO":

C.P.E. protocollo n 2070/2023 del 08.03.2023 rilasciato da Comunità Sociale Cremasca
CODICE AFAM: 50002SC00284